

附件 2

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）：广东省封开县质量技术监督检测所

所属下级预算单位数量：0 个

填报人：陈碧连

联系电话：0758-6669723

填报日期：2025 年 4 月 20 日

一、部门基本情况

（一）部门职能

本所的主要职能是：服务社会企业群众，依法开展对计量标准和器具的检定工作。承办上级局交办（委托）的其他工作。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2024年，在广东省粤检集团、肇庆市质计所和封开县市场监管局的正确领导及指导下，我所按照2024年省市县计量有关工作会议精神及工作思路，强化计量检测服务意识，重点加大对行政事业性收费免征、集贸市场和医疗卫生单位重要民生计量器具的免费强检工作力度，积极开拓委托检测服务市场。通过全体员工共同努力，全年对298家企事业单位的加油机、天平砝码、衡器、压力表、水表等在用计量器具进行检定/校准服务，共检定/校准计量器具10561台/件，经济收入158.2万元，比去年增加5.4%。其中强检10014台/件，免征强检收入113.23万元，比去年增加1.7%；检定/校准547台/件，业务收入45万元，比去年增加16.1%。圆满完成全年工作目标任务。现就具体工作总结如下：

（1）加强行风纪律建设，提升服务意识。

1. 作为封开县市场监管局机关第三党支部，我所认真履行职责，以抓日常工作促党建，以强党建促发展，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大和二十届三中全会精神，积极参与主题党日活动。锤炼党员党性，

切实发挥作为一个党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。

2、完善涉企收费等相关内部管理制度,更新收费项目和收费标准,更加积极主动为企业服务,特别是在省计量强检平台注册和备案工作上为企业排忧解难。全年没有发现客户投诉现象,没有发现工作人员存在吃拿卡要行为。

3.加强组织纪律建设,完善所内部管理制度,继续实行考勤管理制度,实行上下班打卡,员工工作作风良好稳定。严抓行风建设,全所人员政治思想稳定,没有发生违纪违规问题。

(2) 加快自身基础建设,提升工作效能。

1.建立完整的质量管理体系。全年质量体系运行良好,共出具计量检定/校准证书 10099 份,证书合格率 100%;证书出具如期完成数 10099 份,及时率 100%,向服务对象发放调查表 30 份,满意率 100%。全年无质量事故和质量投诉情况发生。

2.进一步完善我所相关的内部管理制度,更新了现有 16 个计量标准的质量技术档案。

3.做好计量标准设备的量值溯源、维护、保养等工作。

4.完成计量标准建标申请和考核等相关工作。

5.完善办公环境条件,增设办公电脑、打印机及办公台。

6.参与省计量院组织的电子血压计计量比对,参与省集

团组织的砝码计量比对，参与肇庆市质计所组织的燃油加油机计量比对，比对结果均满意；与兄弟检测所进行了加油机、天平、血压计和压力表等七个项目的计量比对和能力验证，结果均为满意。

7. 顺利通过省局组织的法定计量检定机构授权考核，肇庆市质计所财务检查、肇庆市、封开县市场监管局专项监督检查等工作。

(3) 全力推进新建标准工作，夯实技术力量基础。

1. 全力推进建立与当地经济社会发展相适应的计量标准。今年完成了可燃气体检测报警器计量标准建标申请和环境温湿度校准装置复查考核等相关工作。目前我所社会公用计量标准已达到 16 个，检定能力进一步增强；今年完成了冷水水表检定装置技术升级改造工作。改造后将有效解决设备老化，效率不高，技术能力不足的问题，实现了检定全过程自动化、信息化和智能化。完成了力学二室机械天平更换为电子天平的技术升级改造工作。

2. 加大计量检定人员的学习培训力度，实行以老带新，要求年轻人员在单位实际工作中虚心向老同志请教，初步了解各项检定规程和操作，再组织年轻人员对计量标准检定项目进行集中技术培训和考核。今年所有考核人员全部获得计划计量专业项目考核合格证明。

3. 本所充分调动有限的资金，进一步完善 6 个专业室的

软硬件设施建设，加强了安全防护等。

(4) 贯彻落实免征政策，服务地方经济发展。

本所认真地贯彻执行《质检总局关于贯彻落实取消或停征 4 项行政事业性收费决定的通知》(国质检财函(2017)140 号)等有关优惠政策，加强对全县符合要求的企、事业单位享受收费优惠政策的登记备案管理，全面实施广东省强制检定工作计量器具管理平台的运行工作，安排专人负责确保落实到位。按照省局往年关于组织开展集贸市场与基层医疗卫生单位计量器具强制检定工作的相关文件通知要求制定本所工作方案，全年对辖区内 18 家集贸市场、16 家基层医疗卫生单位(含镇街乡卫生医疗站)的衡器、血压计等计量器具共计 2227 台/件进行了强检免征工作，检定数量与去年持平。

(5) 积极开拓检测业务，提高经济效益。

1. 根据省、市计量有关工作会议精神及工作思路，结合本所实际，完善修订了本所 2024 年度工作方案，对各项工作任务及工资绩效分配进行细化和分工。

2. 积极加强与省粤检集团、市质计所、县市监局的工作汇报、沟通和联系，完善了我所年度工作计划，对各项工作进一步发挥内部协调联动机制、充分利用资源整合优势。

3. 通过多种有效渠道，掌握企业信息资源，拓展新的经济增长点。本所不仅密切与计量、各镇市场监管所等内部之间的沟通，同时还主动与各镇政府联系、沟通，每月从上述部门、单位掌握辖区内企业在用计量器具的信息情况，业务

开拓组也按照掌握企业资料分类别、分区域、分时段地重点对粤桂合作区等新办企业或转型企业进行开拓。此外，本所积极配合封开县市监局参与各项计量专项行动，对加油站、电子计价秤等开展计量专项检查、处理日常计量投诉等，为实施计量监管提供技术支撑。

（三）部门整体支出绩效目标

围绕年度重点工作任务，本所确定了2024年部门整体支出绩效目标：一是计量业务工作重点计量器具目标检测数量为6000台/件。二是完成不少于10家单位企业，500台/件集贸市场计量器具强制检定工作；完成不少于10家单位企业，500台/件基层医疗卫生计量器具强制检定工作；完成水表检定装置的技改工作。同时，为进一步考核绩效目标落实情况，本所从数量、质量、时效、经济效益指标、服务对象满意度指标等方面设定了考核的指标，部门整体支出绩效目标情况详见表1-1：

表 1-1 部门整体支出绩效目标情况表

一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值
产出指标	数量指标	停征计量器具台件数	≥5000 台/件
		依法需强制检定的计量器具完成率 (%)	100%
		停征企业数	≥200 家企业
		集贸市场与基层医疗卫生检定台件数	≥1000 台/件
		集贸市场与医疗卫生单位数量	≥10 家

	质量指标	强制检定工作计量器具台件数	≥1000 台/件
	时效指标	重点工作完成及时率	100%
	成本指标		
效益指标	经济效益	免征企业强检计量器具检定费用金额	≥50 万
	社会效益	客户/社会公众满意率	100%
	生态效益		
	可持续影响		
满意度指标	服务对象满意度	公众或服务对象 满意度	95%

(四) 部门整体支出情况 (以决算数为统计口径)

1. 部门整体收入情况

本所 2024 年度预算收入 258.59 万元，全年预算数 267.38 万元，决算数 234.04 万元。其中，财政拨款预算收入 178.39 万元，调整预算数 187.18 万元，决算数 187.18 万元。

2. 部门整体支出情况

本所 2024 年度年初预算支出 258.59 万元，全年预算数 267.38 万元，决算支出 234.04 万元(其中，基本支出 203.43 万元，项目支出 30.61 万元)，年末无结转和结余。

二、绩效自评情况

(一) 自评结论

按照《广东省市场监督管理局办公室关于开展 2025 年

《省级财政资金绩效自评工作的通知》文要求，按照省市场监管局年度工作部署，年度各项工作得到有效推进，在服务地方计量检测工作取得了一定的成效，各项指标目标顺利完成。部分指标完成情况比上年有所增长，全年对 298 家企事业单位的加油机、天平砝码、衡器、压力表、水表等在用计量器具进行检定/校准服务，共检定/校准计量器具 10561 台/件，经济收入 158.2 万元，比去年增加 5.4%。其中强检 10014 台/件，免征强检收入 113.23 万元，比去年增加 1.7%；检定/校准 547 台/件，业务收入 45 万元，比去年增加 16.1%。依法需强制检定的计量器具完成率、在规定时间内完成、社会效益指标。现将 2024 年度部门整体支出绩效自评工作具体情况汇报如下：

（二）履职效能分析

1. 整体效能

（1）部门整体绩效目标产出指标完成情况

年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标均已完成（详见表 2-2）。

表 2-2 部门整体绩效目标产出指标完成情况表

一级指标	二级指标	三级指标	实施周期 指标值	目标值	实际完成值	实际完成率(%)
产出指标	数量指标	停征计量器具台件数	≥5000 台/件	停征计量器具目标 ≥5000 台/件	实际完成了 10014 台/件	100
		依法需强制检定的计量器具完成率(%)	100%	需强制检定的计量器具完成率(%)	实际完成了 100%	100
		停征企业数	≥200 家企业	停征企业数≥200 家企业	实际完成了 298 家企业	100

	集贸市场与基层医疗卫生检定台件数	≥1000 台/件	≥1000 台/件	实际完成了 2227 台/件	100
	集贸市场与医疗卫生单位数量	≥10 家	集贸市场与基层医疗卫生检定≥1000 台/件集贸市场与医疗卫生单位数量≥10 家	实际完成了 16 家	100
质量指标	212039076-强制检定工作计量器具台件数	≥1000 台/件	强制检定工作计量器具≥1000 台/件	实际完成了 10014 台/件	100
时效指标	1134070923-重点工作完成及时率	100%	重点工作完成及时率 100%	全部已按时完成各项重点工作	100

(2) 部门整体绩效目标效益指标完成情况

年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中效益指标均已完成（详见表 2-3）。

表 2-3 部门整体绩效目标产出指标完成情况表

一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	目标值	实际完成值	实际完成率(%)
效益指标	经济效益	免征企业强检计量器具检定费用金额	≥50 万	免征企业强检计量器具检定费用≥50 万	实际完成了 113.23 万元	100
	社会效益	客户/社会公众满意率	100%	客户/社会公众满意率 100%	30 份公众或服务对象 满意度 100%	100

(三) 管理效率分析

1. 预算编制

(1) 新增项目事前绩效评估

本所 2024 年没有新增项目。

2. 预算执行

(1) 财务管理合规性

本所严格按照预算批复的用途使用各项资金，重大开支

遵循集体审议原则，资金支出审批严格按照财务管理制度及项目资金管理办法相关规定进行，手续完备，财务核算清晰，未发现超范围、超标准、虚列支出情况，也没有截留、挤占、挪用资金等不符合制度规定支出情况。

3. 信息公开

(1) 绩效信息公开情况

2024年本所按照《中共广东省委广东省人民政府关于全面实施预算绩效管理的若干意见》相关规定，在广东省肇庆市质量计量检测所网站公开2023年度部门整体支出绩效自评报告，自觉接受各界监督。

4. 绩效管理

(1) 绩效管理制度建设

本所绩效管理是根据《广东省市场监督管理局财政预算绩效目标管理办法（试行）》要求执行，制定了《广东省封开县质量技术监督检测所绩效管理制度》，明确了绩效要求，包含了绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等方面，且明确了财务部门及各业务部门的绩效职责分工要求。

5. 资产管理

(1) 资产配置合规性

根据本所《2024年度行政事业单位国有资产年报》，本所人均办公室用房及人均办公电脑占用情况均控制在标准范围内，资产未有闲置情况。

(2) 资产收益上缴的及时性

根据本所《预算支出相关信息表》，本所国有资产处置收入 0.15 万元。以上收入均及时通过非税系统上缴国库。

（3）资产盘点情况

本所资产管理职能主要由办公室承担，设置专人负责国有资产的购置入库、计提折旧、报废、转移等工作的管理与监督，实现资产的全生命周期管理，每年末或者年初进行一次盘点，生成资产盘点表及盘点报告。

（4）资产管理合规性

本所已制定《广东省封开县质量技术监督检测所财务管理制度-资产管理制度》等内部管理制度，将资产管理责任落实到人，相关资产使用合规、配置合理，处理规范。

6. 采购管理

（1）采购意向公开合规性

按照《广东省财政厅关于开展政府采购意向公开有关事项的通知》（粤财采购〔2020〕5号）规定，采购意向公开时间应当尽量提前，原则上不得晚于采购活动开始前 30 日，本所严格按照此标准执行。

（2）采购内控制度建设

本所已制定了《广东省封开县质量技术监督检测所政府采购管理制度》，实际采购活动均是遵照政府采购内控制度执行。

（3）采购活动合规性

本所 2024 年的政府采购活动，符合法律法规、政府采购政策和国家有关规定，符合国家强制性标准，遵循预算、

资产和财务等相关管理制度规定，符合采购项目的特点和实际需要，包括合同订立安排和合同管理安排等。

（4）采购合同签订时效性

本所与中标、成交供应商均在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。

（5）合同备案时效性

本所采购合同均能按要求在限期内办理备案手续。

（6）采购政策效能

根据本所《2024年政府采购信息统计报表》，2024年度采购总额为12.21万元，向中小企业采购12.21万元，占采购总额比例100%。

7. 运行成本

（1）经济成本控制情况

根据2023年经济成本分析表，本所经济成本控制较好，但从本所成本核算、成本控制上来看，对于成本的控制只限于降低成本，而降低成本的主要方式也仅仅依靠于节约方式，只为了减少一些成本，却忽视了成本的效益原则，因此加强本所经济成本控制，提高成本控制效果。

（2）“三公”经费控制情况

本所坚决执行中央、国务院及上级压缩经费开支的要求，进一步加强“三公”经费预算的编制和执行管理，大力推进建立和完善厉行节约、反对浪费的长效机制。2024年一般公共预算中财政拨款“三公”经费年初预算数0.82万元，

实际支出为 0.82 元。

(四) 就部门整体支出绩效管理存在问题提出改进措施

目前本所绩效目标方面等仍有待完善，下一步计划进一步按照实际情况设定绩效目标，积极采取有效措施，提升绩效目标完成等管理水平。

三、其他自评情况

无。

四、上年度绩效自评整改情况

2023 年年度绩效自评整改的情况：在绩效管理、资产管理、采购管理方面的制度中，已结合本所实际情况及内控制度等相关要求修改并更新。