

附件 2

## 部门整体支出绩效自评报告

部门名称：广东省肇庆市质量计量监督检测所（本级）

所属下级预算单位数量：0 个

填报人：古利君

联系电话：0758-6622688

填报日期：2025 年 4 月 30 日

## 一、部门基本情况

### （一）部门职能

广东省肇庆市质量计量监督检测所（本级）是广东省市场监督管理局所属三级预算单位，单位性质为财政补助事业单位，为正科级。主要承担对肇庆市辖区内的生产企业产品质量进行专项监督抽查，承担采标产品验证检验，采购验货和其他委托检验及相关咨询服务，以及对企业、事业单位的在用强检计量器具进行周期检定，并为其提供检定、校准、测试服务。

### （二）年度总体工作和重点工作任务

一是切实做好计量服务保障，严格按照上级要求做好强制检定计量器具备案和检定工作，同时加大力度深入开展计量器具的检定校准业务，全力做好市、县（区）产品质量监督抽查（复查）、执法抽查相关工作，切实履行社会职能。二是重点拓展医疗机构、燃气行业、汽车检测机构和建筑工程检测机构的医疗仪器、压力表、报警器、机动车检测线设备和千斤顶等计量器具检测业务。三是全力做好 2024 年度肇庆市燃油加油机检定装置能力比对工作，提升我单位燃油加油机检定能力，为我市成品油市场健康稳定发展筑牢计量基础。四是充分利用汽配产业计量测试中心职能优势，打造国检中心品牌，深入企业开展需求调研，开展企业培训及检验检测技术服务，加强汽配产业企业的计量业务拓展，为我市汽车配件产业发展提供技术支撑，助推汽配产业高质量发展。

### **（三）部门整体支出绩效目标**

一是全年共完成检定校准计量仪器 23,8827 台/件，检验产品 7,106 批次，完成业务产值 2,788.04 万元，事业服务收入 1,733.62 万元，免征费用达 1,054.42 万元。其中，完成全市 51 个集贸市场用于贸易结算的秤 3,994 台和 111 家基层医疗卫生单位 1,428 台件计量器具的检定工作，免征检定费用 104.6 万元。二是全年共完成燃气表省级计量专项检查抽样 3 批次，完成各县（市、区）产品质量专项监督抽查共 157 批次，开展各级监督抽查产品不合格企业复查抽样检验工作共 36 批次。三是完成 2024 年度肇庆市燃油加油机检定装置能力比对工作。四是广东省汽车配件产业计量测试中心共完成 8 台/套专用设备的购置，完成新建 3 项计量标准，完成 3 项新采购设备相关的新建计量标准申请，完成 5 项产业计量测试服务案例，检测能力全面提升。

### **（四）部门整体支出情况（以决算数为统计口径）**

2024 年度，我单位整体支出 3,509.23 万元，按支出性质分类：基本支出 3,100.81 万元（包括：人员经费 1,814.59 万元，公用经费 1,286.21 万元），占本年支出的 88.36%；项目支出 408.42 万元，占本年支出的 11.64%。人员经费用于开支在编人员工资福利支出和对个人和家庭的补助支出，公用经费主要用于日常运转支出，项目支出包括计量业务工作项目经费、技术检测成本项目经费和广东省汽车配件产业计量测试中心能力提升项目专项资金。

## **二、绩效自评情况**

## **（一）自评结论**

我单位对照《部门整体支出绩效自评指标表》的评价指标，结合年初预算绩效申报情况对 2024 年度部门整体支出绩效开展自评分析，经研究，我单位 2024 年整体支出绩效自评表现优异，但仍需在绩效指标精细化、绩效结果应用等方面需要持续改进。下一步将严格落实整改措施，推动财政资金提质增效，更好服务经济社会发展大局。

## **（二）履职效能分析**

1. 部门整体绩效目标产出指标完成情况。指标完成率 100%。已完成年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标。高质量超额完成年初预算设定目标：全年共完成检验产品 7,106 批次，检定校准计量仪器 23,8827 台/件，其中，完成全市 51 个集贸市场用于贸易结算的秤 3994 台和 111 家基层医疗卫生单位 1,428 台件计量器具的检定工作，免征检定费用 104.6 万元。完成燃气表省级计量专项检查抽样 3 批次，完成各县（市、区）产品质量专项监督抽查共 157 批次，开展各级监督抽查产品不合格企业复查抽样检验工作共 36 批次。

2. 部门整体绩效目标效益指标完成情况。指标完成率 100%。2024 年检定工作完成率 100%，完成业务产值 2,788.04 万元，其中：事业服务收入 1,733.62 万元，免征费用达 1,054.42 万元；客户满意率高于 95%，设备采购均低于预算价格，达成年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中效益指标。

**3. 专项资金绩效完成情况。**指标完成率 100%。广东省汽车配件产业计量测试中心能力提升项目专项资金一般公共预算财政拨款支出 50 万元，资金支出预算执行率 100%，共完成购置 8 台/套设备。完成低于预算价格采购智能全自动压力校验仪、X 射线探伤机检定装置、高精密度测温仪（2 台）、二等标准铂电阻温度计（4 台）等 8 台/套专用检测设备，完成新建 3 项计量标准，完成 3 项新采购设备相关的新建计量标准申请，完成 5 项产业计量测试服务案例，检测能力全面提升。

### **（三）管理效率分析**

**1. 新增预算项目事前绩效评估。**指标完成率 100%。我单位 2024 年度无新增预算项目，无 500 万以上二级项目，故无需开展事前绩效评估工作。我单位严格依据《预算法》及 2024 年度工作职责编制部门预算，按照工作任务的优先次序科学配置项目资金，精准编制支出分类，若有新增预算项目将严格按照《指南》规定的程序和内容开展绩效评估。

**2. 财务管理合规性。**指标完成率 100%。我单位支出范围、程序、用途、核算符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定。无审计和财会监督部门对我单位进行部门预算审计、专项审计等财务检查，无因主管部门制度设计缺陷或失职等造成资金套取、冒领、挪用的情形，无因业务主管部门责任引发的同一问题提出意见。

**3. 绩效信息公开情况。**指标完成率 100%。我单位 2024 年绩效目标、绩效自评资料已按规定时间在单位网站公开。

**4. 绩效管理制度建设。**指标完成率 100%。我单位参照《广东省市场监督管理局关于印发财政预算绩效目标管理办法（试行）和部门预算编制工作规程（试行）的通知》，制定了适合本单位情况的《财政预算绩效目标管理办法》和《专项资金管理办法》，绩效要求包含绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等方面，对本单位使用资金有明确的绩效要求和绩效职责分工要求。

**5. 绩效结果应用。**指标完成率 100%。我单位建立评价结果与预算编制挂钩机制，及时反馈处理监控预警提醒信息，将评价结果与所属预算单位预算安排相结合。我单位 2024 年度在预算编制和预算执行中未收到监控预警提醒信息，近两年无重点评价项目。

**6. 绩效管理制度执行。**指标完成率 100%。我单位根据《广东省省级预算支出绩效评价管理办法》（粤财绩〔2024〕3 号）第十二条要求，在绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等方面严格按照文件执行，部门评价覆盖率=部门当年实际开展已完成部门评价的政策任务数/部门当年专项资金目录中主管的政策任务数\*100%=100%，完成并开展评价覆盖了年初部门整体预算绩效目标和项目绩效目标。

**7. 资产配置合规性。**指标完成率 100%。我单位办公室面积和办公设备配置在规定标准范围内，未超过规定标准。我单位年末固定资产总额 1,938.84 万元，实际在用固定资产总额 1,938.84 万元，占有固定资产总额 100%。

**8. 资产收益上缴的及时性。**指标完成率 100%。2024 年

度我单位国有资产处置收入 3,665 元，已及时上缴国有资产处置收入，无租金等其他非税收入。

**9. 资产盘点情况。**指标完成率 100%。我单位严格执行固定资产管理办法，于每年 12 月 31 日进行一次资产盘点。我单位 2024 年 12 月 31 日的资产盘点表与 2024 年度行政事业单位国有资产报表、2024 年度决算报表的资产信息数据等列示的国有资产相关资产价值一致，数据完整、准确，且资产账与财务账、资产实体相符。

**10. 资产管理合规性。**指标完成率 100%。我单位制定有《固定资产管理办法》，并严格遵守制度规定，依规依章办事。2024 年在各类巡视、审计、监督检查工作中未发现资产管理存在问题。

**11. 采购管理。**指标完成率 100%。我单位制定有适合本单位实际情况的《政府采购管理办法》，政府采购纳入部门预算支出范围的采购项目，在部门预算批复 40 日内在政府采购系统填报采购意向要素，在部门预算批复后 60 日内予以公开，在采购活动开始前 30 日内向全社会公开采购意向。我单位与中标、成交供应商按要求在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；合同备案符合合同签订之日起 2 个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开的规定，且政府采购合同全部授予小微企业，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求为中小企业预留采购份额。

**12. 运行成本。**指标完成率 76.50%。按照 2023 年经济成

本控制情况：我单位运转成本控制核算精准且合理，部门经济成本分析表中运行成本控制效果、运行成本变化、其他支出合理性三项指标自评得分 7.65 分。

其中经济成本控制情况：

能耗支出 45.07 元/平方米，物业管理费 52.11 元/平方米，行政支出 1.16 万元/人，业务活动支出 0 万元/人，外勤支出 1.22 万元/人，公用经费支出 4.90 万元/人。

#### **（四）就部门整体支出绩效管理存在问题提出改进措施**

问题：现行绩效评价标准部分指标未能结合基层事业单位职能特点，考虑基层单位的具体工作内容和资源限制，我单位更多是执行层面，而部分评价标准偏向于战略或管理层面，难以提供佐证材料。

改进措施：建议细分评价标准，根据基层单位的级别、工作性质、资源有限等情况特点进行调整，提高绩效评价标准的适用性。

### **三、其他自评情况**

无其他自评情况。

### **四、上年度绩效自评整改情况**

本年度我单位积极健全内控制度，完善绩效管理体系，加强绩效管理体系，并重点强化评价结果应用机制，全面提升绩效管理效能。